



SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO STATALE  
"TOMMASO FIORE"

Via M. L. King, 38/40 - 70124 BARI

Tel.: 0805614931 Tel.: Presidenza 0805610343 Fax: 0805610343

Codice Fiscale n.: 80023350723 Codice Meccanografico: BAMM03600G

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA: [bamm03600g@pec.istruzione.it](mailto:bamm03600g@pec.istruzione.it)

e-mail istituzionale: [BAMM03600G@istruzione.it](mailto:BAMM03600G@istruzione.it) e-mail amm.va: [sms.tommasofiore@tiscali.it](mailto:sms.tommasofiore@tiscali.it)

indirizzo web: [www.scuolafiorebari.edu.it](http://www.scuolafiorebari.edu.it)



Prot. n. 1550  
CIRCOLARE N. 79

Bari, 22 maggio 2020

A TUTTO IL PERSONALE ATA  
AL DIRETTORE S.G.A.  
ATTI – SITO WEB ISTITUTO

**Oggetto: Ferie estive personale ATA a.s. 2019/2020.**

Al fine di predisporre in tempo utile un piano di ferie che risponda alle esigenze dell'Istituto e a quanto stabilito dal contratto integrativo d'istituto e dell'art. 13 del C.C.N.L. comparto scuola del 29/11/2007 e succ., nonché a quanto previsto dal piano di lavoro del personale ATA, si invitano le SS.LL. a presentare la richiesta di ferie estive per il corrente anno scolastico 2019/2020, **entro e non oltre il 03/06/2020** (data posticipata rispetto a quella stabilita nel piano delle attività ATA a.s. 2019/2020 del 15/10/2019 con prot.n. 4687, per emergenza Covid-19), alla seguente mail: [bamm03600g@istruzione.it](mailto:bamm03600g@istruzione.it), o consegnata brevi manu in segreteria, ufficio protocollo, per consentire la tempestiva verifica di compatibilità da parte del DSGA delle richieste e l'organizzazione dello svolgimento delle attività necessarie al funzionamento della scuola.

Pertanto, le istanze potranno subire modifiche nei periodi richiesti e/o nella durata, in relazione alle contingenze ed alle effettive esigenze di servizio.

Per il mese di luglio e agosto il personale effettuerà il seguente orario di servizio, dalle ore 08:00 alle ore 14:00, pertanto il totale ferie spettanti è pari a 32 giorni ai quali vanno aggiunte le quattro giornate di festività soppresse, detratti ovviamente eventuali giorni già usufruiti e il recupero di ore non lavorate.

**Vista la situazione di emergenza Covid-19 e la necessità di rendere l'Istituto perfettamente pulito, sanificato e in grado di accogliere in piena sicurezza tutta la comunità scolastica per l'inizio del nuovo anno 2020/21, il personale non potrà produrre alcuna richiesta di ferie per l'ultima settimana di agosto.**

Modalità di fruizione:

- La fruizione avverrà tassativamente secondo il piano concordato con il DSGA ed approvato dal DS.
- I periodi di ferie richiesti dal dipendente, una volta autorizzati non potranno subire variazioni di data.
- Le ferie potranno essere rinviate al successivo anno scolastico e fruite, durante i periodi di sospensione delle attività didattiche entro e non oltre il 30/04/2021, solo per motivate esigenze di servizio o per altri motivi tassativamente previsti dal CCNL vigente.
- Le ferie maturate e non godute nell'anno scolastico non potranno superare i 7 giorni, salvo diverse disposizioni per esigenze di servizio.



SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO STATALE  
"TOMMASO FIORE"

Via M. L. King, 38/40 - 70124 BARI

Tel.: 0805614931 Tel.: Presidenza 0805610343 Fax: 0805610343

Codice Fiscale n.: 80023350723 Codice Meccanografico: BAMM03600G

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA: bamm03600g@pec.istruzione.it

e-mail istituzionale: BAMM03600G@istruzione.it e-mail amm.va: sms.tommasofiore@tiscali.it

indirizzo web: [www.scuolafiorebari.edu.it](http://www.scuolafiorebari.edu.it)



- Il piano ferie rispetterà il principio dell'alternanza, garantendo la copertura del servizio con più unità di personale, tenendo conto che "per l'amministrazione sarà criterio prioritario garantire la copertura di tutti i settori di servizio".
- Nel caso in cui il personale richieda lo stesso periodo, sarà modificata la richiesta del dipendente disponibile, in mancanza dello stesso sarà adottato il criterio di rotazione annuale, tenendo in considerazioni i periodi usufruiti nel precedente anno scolastico.
- Al personale che non presenterà domanda entro la data fissata come termine ultimo, le ferie verranno assegnate d'ufficio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Alba Decataldo

(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii)